



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

DIRECTEUR ADJOINT ESAT H/F
CDI
LADAPT NORMANDIE
BERNAY 27

Missions :

LADAPT Normandie recrute pour son Pôle Inclusion Professionnelle et plus précisément pour ses ESAT de Seine-Maritime (76) et de l'Eure (27) :

UN(E) DIRECTEUR(TRICE) ADJOINT(E) TRAVAIL ACCOMPAGNÉ en CDI à 1 ETP

Environnement :

Le Pôle Inclusion Professionnelle de LADAPT Normandie est scindé en deux sous-pôles : Formation Accompagnée et Travail Accompagné. Les 5 ESAT qui constituent le pôle Travail Accompagné sont localisés sur deux départements (Seine-Maritime et Eure).

Sa mission :

Le (la) Directeur(trice) Adjoint(e) Travail Accompagné a la responsabilité de l'ensemble des ESAT. Il (elle) réalisera un audit de l'organisation actuelle en identifiant les points forts et les points faibles tant au niveau ressources humaines, finance, démarche qualité pour sécuriser les accompagnements. Le diagnostic validé permettra l'élaboration d'un plan d'actions qui dégagera des orientations stratégiques en cohérence avec les orientations du CPOM, les objectifs du projet Associatif et des orientations de LADAPT Normandie. Il (elle) réalisera un plan de structuration des établissements et services conforme aux orientations des pouvoirs publics et de l'Association LADAPT nationale, et des orientations régionales LADAPT. Il (elle) mettra en œuvre des réflexions nécessaires à l'élaboration des nouveaux projets d'établissement et de services dans un souci de faire évoluer les structures ESAT. Il (elle) aura la charge de développer l'organisation des deux départements 27 et 76 en une même organisation « **LADAPT 276** ». Il (elle) aura la responsabilité, par délégation du Directeur du Pôle Inclusions, la gestion des domaines suivants : projet, ressources humaines, financière, qualité, administrative et technique en lien avec le Pôle Appui.

Ses activités :

- Participer à l'élaboration et à la mise en œuvre de la feuille de route régionale en cohérence avec le projet associatif.
- Animer l'équipe de collaborateurs placés sous sa responsabilité.
- Développer les synergies et les mutualisations entre l'ensemble des dispositifs et notamment celui du Pôle d'Inclusion Sociale.
- Garantir le respect des diverses dispositions légales, conventionnelles et accords collectifs de LADAPT, en matière de droit du travail et des législations sociales.
- Proposer des axes de développement en cohérence avec la politique du Pôle d'Inclusion Professionnelle et Sociale, et avec la feuille de route réalisée par le Manager de Transition de Novembre 2019 à Mars 2020.
- Piloter le CPOM interdépartemental (27/76).
- Assurer un rôle de veille et de vigilance sur l'évolution des politiques sociales et des données socio-économiques.
- Réaliser des études de besoins, élaborer et défendre des projets innovants (entreprise adaptée, co-construction de structures nouvelles avec l'ESS, partenariat avec les organisations patronales : chambres syndicales, et chambres consulaires, communautés d'agglomération).
- Être l'initiateur de pistes de réflexion sur handicap et emploi.
- Représenter LADAPT dans les instances politiques et techniques de sa Région.
- Mettre en œuvre toutes dispositions pour assurer le bon fonctionnement général et la sécurité du Pôle d'Inclusion Professionnelle tant au niveau des biens que des personnes accueillies.

Précisions sur le poste :

Lieu de travail : Bernay (27)

Type de contrat : CDI

Date d'embauche : dès que possible

Horaires : travail à temps plein

Rémunération : CCN51 (FEHAP)

Déplacements en région Normandie : Permis B nécessaire

Profil :

- Diplôme de niveau 1 : Master en Gestion, MOS, dirigeant économie sociale, CAFDES.
- Maîtrise parfaitement la Méthodologie de Projet.
- Expérience de management réussie dans le Secteur Médico-Social.
- Expérience réussie également dans le secteur secondaire (industrie…)
- Maîtrise des outils bureautiques.

Candidature à envoyer :

CV + Lettre de motivation

recrutement.normandie@ladapt.net