



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

**Orthophoniste H/F**  
**CDI**  
**CDI 0.50 ETP SESSAD Pajol**  
**Paris 75**

**Missions :**

**LADAPT Paris, recrute pour son SESSAD de Pajol un(e) orthophoniste à 0.50 ETP pour une prise de poste dès que possible.**

*Les valeurs de notre projet associatif sont basées sur la pleine et entière citoyenneté, la solidarité active, l'autonomie responsable, l'innovation et la liberté d'action*

La mission principale de notre SESSAD (Ménilmontant & Pajol) est de favoriser l'inscription et l'accès d'enfants et de jeunes présentant un handicap moteur, avec éventuellement des troubles des apprentissages, dans leur milieu de vie ordinaire (familial, social, milieu scolaire, culturel...).

Les personnes accompagnées sont scolarisées individuellement dans l'établissement scolaire de leur quartier ou en inclusion collective et les professionnels interviennent sur leurs lieux de vie : domiciles, établissements scolaires et dans les locaux du service.

Sous la responsabilité hiérarchique de la cheffe de service et au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vos missions sont les suivantes:

**Activités auprès du jeune et de sa famille:**

Évaluer les différentes fonctions et capacités de l'enfant/jeune et l'accompagner par l'intermédiaire de séances de rééducation,

Préparer les séances et adapter le matériel et les techniques en fonction des difficultés de l'enfant/jeune et de son handicap,

Rencontrer et conseiller les familles lors d'entretiens et de rendez-vous familles, seul(e) ou avec d'autres professionnels,

**Activités autour du projet d'accompagnement:**

Réfléchir et élaborer un projet d'accompagnement adapté,

Participer aux réunions: projets individualisés, entretiens avec les familles, réunions d'équipe, analyse des pratiques ...

Construire la fiche d'accompagnement à la scolarité de l'enfant/jeune en lien avec l'équipe, les familles, les enseignants et les AESH, rédaction de comptes rendus.

**Activité dans le cadre scolaire:**

Informar les enseignants sur les compétences et difficultés de l'enfant,

Travailler avec les enseignants sur les adaptations nécessaires à prévoir (logiciels de compensation, etc.),

Proposer et participer à des sensibilisations auprès des enseignants, des classes etc.

**Gestion administrative :**

Renseigner les documents médico-administratifs de la personne, rédiger et suivre le dossier orthophonique du patient - Enregistrer les données liées à l'activité.

**Travail en équipe et éducation :**

Informar, conseiller et intervenir auprès de l'équipe soignante, des réseaux ville/hôpital, des écoles -

Transmettre les informations écrites et orales pour assurer la traçabilité et le suivi des soins - Mener

éventuellement des actions d'information, de conseil, de sensibilisation ou de prévention auprès de différents publics (professionnels, parents...)

**Profil :**

Diplôme d'Etat d'Orthophoniste

Une première expérience réussie serait un plus. Connaissance du secteur médico-social/handicap. Votre patience et votre discrétion seront des atouts nécessaires à la réussite de cette mission. Travail en équipe, optimisation des ressources et de la qualité de prise en charge du bénéficiaire.

Type de contrat: CDI à 0.50 ETP dès que possible

**Candidature à envoyer :**

CV + Lettre de motivation

ladaptparis-rh@ladapt.net