



LADAPT, Association Loi 1901 reconnue d'utilité publique (environnement multi-sites 100 établissements et services 2500 salariés au national) et engagée au service des personnes handicapées dans le champ sanitaire, médico-social, recrute :

### Educateur Spécialisé H/F CDI

Soisy-sous-Montmorency 95

#### Missions :

Etablissement : Centre d'Accueil et d'Activités de Jour - LE PARC

Métier : Educateur/Educatrice Spécialisé(e) - Coordinateur(trice)

Lieu : SOISY SOUS MONTMORENCY

Type d'emploi : Temps plein, CDI

Sous l'autorité de la Directrice Adjointe, en application du projet associatif, et du projet d'Etablissement vous travaillerez au sein d'une équipe pluri-professionnelle, à valoriser le potentiel de chaque personne accueillie par un accompagnement social, éducatif, pédagogique dans le respect du projet d'accompagnement de chacun.

- Assurer la référence d'un groupe de personnes accueillies en binôme avec un AMP : être l'interlocuteur privilégié de l'usager, sa famille et l'équipe pluridisciplinaire pour l'ensemble des questions relevant de l'accompagnement de la personne accueillie au quotidien,
- Mettre en place et animer des activités collectives, éducatives et de loisirs afin de développer les fonctions cognitives, stimuler les capacités affectives, intellectuelles sociales et physiques,
- Sensibiliser la personne sur les aspects liés à ces démarches et activités de façon à le rendre acteur de sa vie et maître de ses choix,
- L'ES a la responsabilité d'analyser les données recueillies par l'équipe et de les mettre en lien avec les attentes de la personne accueillie, afin d'élaborer avec son binôme AMP, le document de synthèse et le Projet d'Accompagnement Personnalisé (PAP),
- Être garant du PAP et assurer le suivi du projet d'accompagnement personnalisé de la personne, évaluer les actions menées et proposer des ajustements lors des réunions de synthèse,
- Participer à la constitution d'un dossier administratif concernant la personne, veiller au suivi des documents administratifs,
- Coordonner l'équipe et être l'interlocutrice au sein du réseau d'information de l'équipe (et pour l'équipe) avec la Direction,
- Organiser et coordonner les activités des résidents (ateliers, transports des résidents, préparation du dossier administratif en vue d'une admission, etc.),
- Animer les synthèses et les Projets d'Accueil Personnalisé des résidents, avec ou sans la présence de la Direction,
- Maintien et entretien des liens avec les partenaires et intervenants extérieurs. Être l'interlocutrice privilégiée afin de coordonner les différentes activités à l'intérieur ou à l'extérieur du service.

#### Profil :

- Titulaire d'un Diplôme d'Etat d'Educateur Spécialisé (DEES) : Formation Niveau II

Vous êtes reconnu(e) pour vos bonnes connaissances des situations de handicaps, vos capacités d'animation individuelle et collective.

Votre capacité à travailler en équipe et en réseau, votre volonté à positionner la personne au cœur du dispositif et d'optimiser les ressources et la qualité de la prise en charge, votre force de travail et votre rigueur seront des atouts essentiels pour réussir dans votre fonction.

Vous maîtrisez la transmission de l'information (outil informatique : Word, Excel, Power point, Internet) et êtes à l'aise avec la communication écrite et la construction et le suivi du projet personnel.

Une connaissance des techniques de communication alternatives, des activités structurées, serait un véritable atout.

Permis B exigé

Poste en CDI à temps plein (37h/semaine ouvrant droit à RTT) à pourvoir au 22/03/2021

Commentaires :

Externat

Rémunération selon la CCN 51

#### Candidature à envoyer :

CV + Lettre de motivation

**Obligatoire : CV + Lettre de motivation à adresser à Mme LUONG Sophie - Directrice Adjointe du FAM/CAAJ SOISY**